

CARTA DEI VALORI

Il nostro sistema di corporate governance è finalizzato a promuovere un'idea, un valore, un tema di interesse generale, riconoscendo nella Responsabilità Sociale d'Impresa la sua componente strategica.

BDL CONSULTING nasce e si sviluppa attorno al riconoscimento di valori professionali ed etici comuni a tutti i suoi professionisti, che si impegnano a sottoscrivere la Carta dei Valori e a osservarne principi e regole di serietà e trasparenza verso tutti i suoi stakeholder.

1. L'INNOVAZIONE

L'organizzazione delle persone ha come principio il desiderio costante di sperimentare ed innovare continuamente le prestazioni offerte, le tecnologie utilizzate e i metodi e i processi di lavoro adottati nell'ottica del costante miglioramento della attività di consulenza e assistenza necessarie a sostenere l'evoluzione dei clienti e della stessa organizzazione interna.

2. INDIPENDENZA

L'indipendenza di giudizio guida i membri dell'organizzazione nello svolgimento delle proprie attività e nei rapporti con i clienti.

3. VALORE DELLA PERSONA

Le persone e la loro crescita professionale ed economica sono il centro dell'interesse della società. Le persone sono selezionate, valutate e accompagnate nel loro percorso di crescita con obiettività ed in termini rigorosamente meritocratici. Ciascuno è tenuto a condividere le migliori informazioni e conoscenze per consentire lo sviluppo proprio, degli altri e della nostra società.

4. COLLABORAZIONE

La cooperazione fra appartenenti alla nostra società e la collaborazione con i clienti sono gli strumenti che consentono di raggiungere i migliori risultati per l'organizzazione e per i clienti, generare relazioni affidabili e costruttive, in sintesi creare valore reciproco.

5. REPUTAZIONE

Tutti i comportamenti dei membri della nostra società devono essere protesi alla salvaguardia della reputazione della BDL CONSULTING in quanto veicolo dei valori fondanti espressi nel presente documento.

6. TRASPARENZA

Le persone che lavorano in BDL CONSULTING sono tenute ad essere chiare e trasparenti nei confronti dei colleghi e dei clienti, rendendosi comprensibili a qualsiasi interlocutore. Ciascuno compie ogni sforzo per essere affidabile nei confronti dei colleghi e della clientela, dimostrando flessibilità intellettuale nell'approccio ai problemi ed alle soluzioni prospettate da altri.

7. GESTIONE DEL TEMPO

La gestione del tempo quale risorsa condivisa è basata sui principi di efficienza ed efficacia nel rispetto del tempo altrui, garantendo la tempestività e la disponibilità necessarie per le esigenze dei colleghi e dei clienti.

8. SOLIDARIETÀ

Ci impegniamo a promuovere una cultura che tuteli l'esistenza e il benessere delle persone, delle famiglie e delle imprese. Ci impegniamo anche a riconoscere il sostegno e la collaborazione reciproca come elementi portanti per garantire alla nostra società efficienza e sviluppo.